

Technische Richtlinien und ergänzende Informationen
zur
Leinebergland Messe A I M 2018
05. bis 07. Oktober

| | |
|--|---|
| Veranstalter-Ausstellungsleitung | Ideeller Träger |
| Hannig & Fuhrmann GmbH 82216 Maisach / GF.: Detlef Fuhrmann Tel.: 08141-4045265, Fax.: 4045266 | Stadt Alfeld |
| Regionalbüro / Projektbüro Tel.: 0171. 4894 295 | Hannig & Fuhrmann GmbH 31061 Alfeld |
| Ort der Veranstaltung: | Auf der Hackelmasch |
| Öffnungszeiten: | Freitag 14.00 – 18.00 Uhr Samstag und Sonntag 10.00 Uhr – 18.00 Uhr |

TECHNISCHE RICHTLINIEN

1. **Standbau**

Mit dem **A u f b a u** der Ausstellungsstände kann ab Dienstag, den 2.10., 8.00 Uhr, begonnen werden. Der Aufbau muss am 04.10. – bis 20.00 Uhr beendet sein!
Ausnahmen sind nur auf Antrag möglich.

Mit dem **A b b a u** der Stände darf auf keinem Fall vor Sonntag, 07. Oktober, 18.30 Uhr begonnen werden. Der Abbau muß bis Montag, den 08. Mai, 14.00 Uhr beendet sein.

2. **Verkehrsregelung / Einfahrt ins Gelände / PKW / LKW**

Im Interesse eines zügigen Ablaufs während der Aufbau- und Abbautage wird die Aufenthaltsdauer innerhalb des Ausstellungsgeländes für alle Fahrzeuge auf eine Stunde begrenzt.

Am Eröffnungstag 05. Oktober 2018, ist das Befahren des Ausstellungsgeländes ab 9.30 Uhr verboten. Es besteht generelles Park- und Halteverbot!

3. **Elektroinstallation (Strom)**

Bei Bedarf senden Sie Ihre Anträge an den Veranstalter.

Tel.: 08141 – 4045265, Fax.: 08141 – 4045266.

Die von uns beauftragte Elektrofirma ist ausschließlich für die Installation von **Stromanschlüssen** verantwortlich. **Elektroinstallation / Technik & Service**

Markus Hammann
von – Bodeschwingh – Str. 18
27793 Wildeshausen
04431.930852 oder
0172.5485071

Mit den Anlagen erhalten Sie einen Bestellschein für Ihren Elektrobedarf und den Messebau. Diesen senden Sie diesen bitte direkt an unsere **Serviceabteilung Technik & Service (08141 – 4045266 oder Mail: hannig-fuhrmann@t-online.de**



Hannig & Fuhrmann GmbH

Technische Richtlinien A I M 2018

Bestellformular für (Nachbestellungen):

- a) Messewände Oktanormsystem 1.00 m x 2.50 m
a Wand (inkl. Montage & Demontage) € 20.00

wir benötigen: Wände

- b) Teppichfliesen in der Farbe anthrazit 1.00m x 1,00m
a Fliese (verlegt) € 5,00

wir benötigen: Fliesen

Unsere Bestellung ist verbindlich!

Elektroanschluss (Bestellung)

| | | | |
|---|--|--------|----------|
| ■ | 1 Stck. Steckdosenanschluss 230 V | Preis: | 120.00 € |
| ■ | 1 Stck. Drehstromanschluss 400 V/ 16 A | Preis: | 140.00 € |
| ■ | 1 Stck. Drehstromanschluss 400 V/ 32 A | Preis: | 180.00 € |

Weiterhin bieten wir für die Dauer der Veranstaltung leihweise an

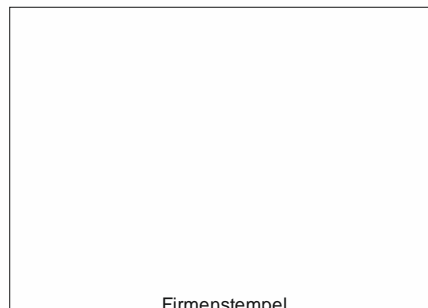
| | | | |
|---|--|--------|---------|
| ■ | 1 Stck. 3-fach Steckdosen mit Zuleitung | Preis: | 6.00 € |
| ■ | 1 Stck. Verlängerung - 5.00 m o. 10.00 m | Preis: | 10.00 € |
| ■ | 1 Stck. Strahler 150 Watt - STANDARD | Preis: | 15.00 € |

Zahlungsbedingungen:

alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Rechnung zur Strombestellung ist vor der Veranstaltung fällig. Änderungen des Strombedarfes/Anschluss sind möglich, die daraus anfallenden Leistungen werden nachberechnet.

Der Unterzeichner ist unterschriftsberechtigt.
Er verpflichtet sich, den Rechnungsausgleich vorzunehmen

Rechnungsanschrift



Firmenstempel

Datum, Unterschrift

Rückfax: 08141. 40452 66

Seite 2

4. Heizung

Unsere Veranstaltung wird in der Heizperiode für Zeltanlagen durchgeführt. Aus technischen Gründen kann keine Haftung für eine bestimmte Raumtemperatur sowie Schäden bei Nachtabschaltung übernommen werden. Wir empfehlen empfindliche Exponate gegen Feuchtigkeit und Schwitzwasser abzudecken bzw. zu schützen.

5. Messestand

In dem Anmeldeformular bestellen Sie bei Bedarf Ihre Messewände. Sollten Sie einen Systemstand haben entfällt diese. Unsere Gänge werden mit Teppichboden ausgelegt. Für Ihren Messestand können Sie in der entsprechenden Größe Teppichbodenplatten bei uns bestellen. Diese Platten werden in anthrazit 1.00m x 1.00 m geliefert. Bei Bedarf bestellen Sie diese mit dem beiliegenden Bestellformular. Unsere Messewände sind kunststoffbeschichtet weiß, grundsätzlich einsatzfertig (Oktanorm) und können nicht tapeziert werden. Sie sind zu einem Preis von € 20,- pro lfm. bei uns bestellt werden. Die Wände haben eine einheitliche Höhe von 2,50 m.

6. Standgestaltung siehe Bestellformular

Tel.: 08141 – 4045265, Fax.: 08141 – 4045266.

7. Müll + Reinigung

Der während des Auf- und Abbaus anfallende Müll (Verpackungen, Kartonage) ist mitzunehmen und selbst zu entsorgen. Für die Grundreinigung der Hallen und des Geländes ist der Veranstalter zuständig.

8. Zimmernachweise

Die Zimmervermittlung liegt in den Händen der Ausstellungsleitung. Angebote können bei Eintreffen eingesehen werden. Eine Reservierung ist nicht möglich.

9. Internetverbindungen

Auf der Hackelmasch werden Möglichkeiten für Ihre Netzverbindungen vorbereitet. Bei Bedarf informieren Sie uns unter 08141. 4045265
Eine WLAN – Verbindung wird gestellt.

10. Bewachung

Das Ausstellungsgelände ist vom **04.10., 18.00 Uhr bis zum 07.10. 20.00 Uhr**, durch ein Wachunternehmen bewacht.
Alfelder Sicherheitsdienst Dienst & Service UG
31061 Alfeld, Sedanstraße 13,

Bitte richten Sie Ihren Hallenstand unbedingt mit einem Feuerlöscher aus. Unsere Sicherheitsbestimmungen sind bindend und für Sie wichtig!

11. Standmieten /Ausstellerausweise

Entsprechend den Teilnahmebedingungen muss die Standmiete in voller Höhe bis zwei Wochen vor Beginn des ersten Aufbautages entrichtet sein, ansonsten wird eine Aufbauerlaubnis in keinem Fall erteilt.
Ausstellerausweise entfallen, da die Veranstaltung Eintritt frei ist!

12. Werbematerialien und Kundeneinladungskarten

Plakate zur Auslage in Ihren Geschäftsräumen können bei Bedarf in unserem Büro bestellt werden. Tel.: 08141 – 4045265

13. Anzeigen - Presseinformationen

Bitte informieren Sie uns über Besonderheiten und Neuheiten auf Ihrem Messestand, damit wir diese Informationen rechtzeitig an unseren Medienpartner die Alfelder Zeitung weitergeben können.

14. Gastronomie

Wegen möglicher Sondergenehmigungen (Ausschank von alkoholischen Getränken etc.) informieren wir pauschal den Fachbereich Ordnung in Alfeld. Bitte beantragen Sie dort die entsprechende Schankgenehmigung.

15. Parkplätze

Wegen der Innenstadtlage des Ausstellungsgeländes stehen in unmittelbarem Bereich der Messe eingeschränkt Parkplätze zur Verfügung. Nutzen Sie bitte die nahe gelegenen städtischen Parkflächen (gesamt 1600).

16. Messeleitung

Sollten Sie zu einzelnen Punkten Fragen oder besondere Wünsche haben, steht Ihnen unser Messteam (Büro) jederzeit mit Rat und Tat zur Verfügung. Sprechen Sie uns bitte an.

! Bitte reagieren Sie nie auf Anschreiben oder Ausfüllen von Formularen, die widerrechtlich in Zusammenhang mit der Messe Alfeld, in unserem Namen an Sie gerichtet werden.

Maisach, den 10.09.2018

Ihre Ausstellungsleitung!